

# GYERMEKVÉDELMI IRÁNYELV





## TARTALOMJEGYZÉK

<b>ELŐSZÓ</b>	<b>3</b>
<b>A DOKUMENTUM CÉLJA</b>	<b>3</b>
<b>ALAPVETŐ FOGALMAK</b>	<b>4</b>
<b>A BIZTONSÁG ALAPELVEI</b>	<b>6</b>
<b>KÓRHÁZSULI GYERMEKVÉDELMI PROTOKOLL</b>	<b>7</b>
<b>FELELŐSSÉGEK ÉS KÖTELEZETTSÉGEK A TARTÓS GYÓGYKEZELÉS ALATT ÁLLÓ GYERMEKEK VÉDELME ÉRDEKÉBEN</b>	<b>9</b>
ÁLTALÁNOS FELELŐSSÉG	9
MINDEN MUNKATÁRS ÉS ÖNKÉNTES FELELŐSSÉGE	9
A KURATÓRIUM ELNÖKÉNEK FELELŐSSÉGE	9
AZ ALAPÍTVÁNY VEZETŐJÉNEK FELELŐSSÉGE	9
<b>PARTNERI EGYÜTTMŰKÖDÉS</b>	<b>10</b>
<b>MUNKATÁRSOK ÉS ÖNKÉNTESOK FELVÉTELE</b>	<b>10</b>
<b>MUNKATÁRSOK ÉS ÖNKÉNTESOK KÉPZÉSI RENDSZERE</b>	<b>11</b>
FELKÉSZÍTŐ KÉPZÉS	11
TOVÁBBKÉPZÉSEK	11
TÁBOROK	11
ÉRTÉKELŐ ÉS JÖVŐTERVEZŐ ELVONULÁS	12
<b>KOMMUNIKÁCIÓ</b>	<b>12</b>
ÁLTALÁNOS KOMMUNIKÁCIÓ	12
ÍRÁSOS KOMMUNIKÁCIÓ	13
A KÉPMÁS, HANG- ÉS VIDEOFELVÉTELEK KÉSZÍTÉSE ÉS FELHASZNÁLÁSA	13
<b>ADATVÉDELEM</b>	<b>14</b>
ADATKEZELÉS ÉS TITOKTARTÁS	14
ONLINE BIZTONSÁG	14
<b>UTÁNKÖVETÉS ÉS FELÜLVIZSGÁLAT</b>	<b>15</b>
<b>MELLÉKLETEK</b>	<b>15</b>



## ELŐSZÓ

Magyarországon évente több ezer gyerek marad ki az iskolából a tartós betegsége miatt. Ők gyakran teljesen elszigetelődnek a társaiktól, és egyedül kell megküzdeniük a tananyaggal, a vizsgáikkal. A kórházi gyógyulásuk és az azt követő rehabilitációs időszak hónapokig, akár évekig is eltarthat.

A KórházSuliban az iskolából kimaradó, tartós gyógykezelés alatt álló gyerekek otthoni oktatását segítjük és azon dolgozunk, hogy a betegségük alatt is megmaradjon a kortárs közösségük. Velünk biztonságos közegben, játékosan, közösségekben tanulhatnak és gyógyulhatnak a beteg fiatalok. Az aktív kórházi kezelés után, az otthoni rehabilitációs időszak ideje alatt a gyógyuló fiatalokat önkéntes egyetemistákkal kapcsoljuk össze, akik heti rendszerességgel tanulnak velük. Középiskolás önkénteseink egyedi, személyre szabott tananyagokkal teszik érdekessé a közös munkát. A tananyag átadásán túl társaságot, célokat és jövőképet adunk.

Hozzánk számos izgalmas programon keresztül kapcsolódhatnak fiataljaink. Eseményeinken együtt alkothat, ünnepelhet segítő és segített diákunk.

Célunk, hogy diákjaink lelkiileg is megerősödve térjenek vissza betegségük előtti életükhöz. Ebben segítjük Őket, családjukat és anyaiskolájukat.

Hiszünk a tanulás és a közösség gyógyító erejében.

A gyermekek védelmének általános szabályait, rendszerét a „Gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról” szóló 1997. évi XXXI. törvény”- közkeletű elnevezéssel a gyermekvédelmi törvény határozza meg., Az ENSZ Gyermekjogi Egyezményével összhangban a gyermekvédelmi törvény a gyermek érdekeit és jogait helyezi előtérbe. Gyermekvédelmi Irányelvünket a magyar és nemzetközi jogszabályoknak megfelelően alkottuk meg. A gyermekvédelem és a prevenció valamennyi gyermekekkel foglalkozó szervezet felelős feladata. A KórházSuli Alapítvány saját munkájában és a külsős szervezetekkel és személyekkel való együttműködés során is a Gyermekvédelmi Irányelvekben lefektetett elveknek és szabályoknak megfelelően működik.

## A DOKUMENTUM CÉLJA

Jelen Gyermekvédelmi irányelv célja, hogy elősegítse és ösztönözze a gyermekvédelemhez kapcsolódó szabályok betartását, meghatározza azokat a normákat melyek a kötelezőek, biztosítsa az Alapítvánnyal bármely módon kapcsolatba kerülő gyerekek biztonságát és védelmét, valamint kizárja annak lehetőségét, hogy az Alapítvány és minden olyan személy, aki bármilyen minőségben, bármilyen szerződés keretében az Alapítvánnyal



dolgozik vagy az Alapítvány nevében jár el, valamint az Alapítvány partnerei működésük során kárt okozhassanak nekik.

További cél, hogy amennyiben mégis bántalmazás vagy veszélyeztetés gyanúja merülne fel, a jelen Irányelvben lefektetett átlátható kereteknek köszönhetően a KórházSuli Alapítvány hatékony intézkedéseket tudjon tenni az ilyen esetek feltárására, megfelelő kezelésére és utánkövetésére.

Az Irányelv hatálya annak elfogadásától kezdve az Alapítvány minden működési területére kiterjed: mind az általános működés, mind az egyes programok tekintetében kötelező erővel bír. Az Irányelvet az Alapítvány Kuratóriuma hagyja jóvá.

A Gyermekvédelmi Irányelvet az Alapítvány Kuratóriuma fogadja el, és azt évente egyszer, illetve szükség esetén évente többször is felülvizsgálja. A Kuratórium folyamatosan nyomon követi az Irányelvben foglaltak érvényesülését, megteszi a hatáskörébe tartozó intézkedéseket, valamint legalább évente, de szükség esetén bármikor felülvizsgálja azt.

Az Alapítvány kiemelten fontosnak tartja, hogy mindenkori tevékenységét és működését a jelen Irányelvben foglaltaknak megfelelően végezze: a dokumentum – és mellékleteinek – hatálya kiterjed mindenkire, aki az Alapítvánnyal bármely minőségben és formában együttműködik, vagy az Alapítvány nevében jár el. Ennek biztosítása érdekében az Alapítvány köteles gondoskodni arról, hogy a jelen Irányelvben foglaltakat minden munkatárs megismerje, a gyermekvédelemmel kapcsolatos szerepével és kötelezettségeivel tisztában legyen, és annak megfelelően végezze tevékenységét.

Az Alapítvány továbbá a vele együttműködő külsős szervezetekkel és személyekkel is az Irányelvben lefektetett alapelveknek és szabályoknak megfelelően működik együtt.

Az Alapítvány az Irányelvben foglalt megsértését minden esetben komolyan veszi, az ilyen esetek egyetlen esetben sem maradhatnak következmények nélkül.

Az Alapítvány kizárólag olyan más szervezetekkel dolgozik együtt, valamint olyan támogatóktól fogad el támogatást, amelyek esetében megbizonyosodott arról, hogy működése során a KórházSuli Alapítvány Irányelveinek megfelelően járnak el, és semmilyen módon nem tanúsítanak olyan magatartást, amely a gyermekek jogait, biztonságát sértené vagy veszélyeztetné.

## ALAPVETŐ FOGALMAK

Az Alapítvány a gyerekek biztonsága érdekében az alábbi alapelvek mentén szervezi mindenkori tevékenységét:

**Gyermek:** Az a személy, aki tizennyolcadik életévét nem töltötte be.

**Gyermekbántalmazás:** A WHO definíciója alapján, gyermekek bántalmazása és elhanyagolása a fizikai, érzelmi és/vagy szexuális visszaéléseken, valamint a hanyag



bánásmódon túlmenően minden olyan kizsákmányolási formát is magába foglal, ami a gyermek egészségének, fejlődésének vagy méltóságának sérelmét eredményezi egy felelősségen, bizalmon vagy hatalmon alapuló kapcsolat keretében.

## Gyermekbántalmazás formái:

- ❖ **Fizikai bántalmazás:** Fizikai erőszak alkalmazása, amely ténylegesen, vagy valószínűsíthetően fizikai sérülést, vagy szenvedést okoz.
- ❖ A bántalmazás lehetséges jelei: pl. zúzódás, égésnyomok, ficam, harapás, vágás, valószerűtlen magyarázat a sérülésekre, felnőttekkel szembeni bizalmatlanság, agresszió másokkal vagy önmagával szemben, visszahúzódás a testi kontaktustól, sérülésekről való beszélgetés megtagadása, a meleg idő ellenére zárt ruházat viselése, szökési kísérlet, passzivitás, kimerültség, gyerek nem akar hazamenni stb.
- ❖ **Érzelmi bántalmazás:** Olyan folyamatos, megalázó vagy lealacsonyító érzelmi bánásmód, amely hosszú távú és súlyos negatív hatást fejt ki a gyermek érzelmi fejlődésére. Az érzelmi bántalmazás rendszerint a gyerekekkel szembeni rossz bánásmód más formáival együtt fordul elő, de önállóan is megjelenhet.
- ❖ A bántalmazás lehetséges jelei: pl. rendkívüli nyugtalanság, félelem az új helyzetektől, drog- és alkoholhasználat, extrém passzivitás vagy agresszió, testi, értelmi és érzelmi fejlődésben való visszamaradottság, helytelen érzelmi reakciók, kényszeres lopás, rendszeres szökési kísérlet, orvosilag nem indokolható, gyakori fej- vagy hasfájás, bandákhoz csatlakozás, alvás- vagy evészavar, depresszió, stb.
- ❖ **Elhanyagolás, elhanyagoló bánásmód:** A gyerek alapvető fizikai és/vagy érzelmi szükségleteinek tartós nem teljesítése, amely egészségének és fejlődésének súlyos károsodását eredményezheti. Elhanyagolás alatt értjük azt is, ha valaki nem akadályozza meg a gyermekekkel szembeni erőszakot, visszaélést és bántalmazást.

A bántalmazás lehetséges jelei: pl. gyakori éhségérzet és étellopás, rossz személyes higiénia, állandó fáradtság, alacsony önértékelés, kezeletlen egészségügyi problémák, gyakori késés vagy hiányzás az iskolából, szegényes társas kapcsolatok, gyakori megbetegedés, stb.

- ❖ **Szexuális bántalmazás:** Olyan magatartás, amelynek során a felnőtt saját szexuális érdeklődésének vagy vágyának kielégítése céljából használja fel a gyereket valamely tevékenységre, amely nem a gyerek életkorának, fejlődésének megfelelő. Ebbe beletartozik minden, amit a gyerek nem ért teljesen, és amihez ezért nem adhatja a valódi hozzájárulását.

A bántalmazás lehetséges jelei: pl. a társas viselkedés látszólag nem indokolható, radikális megváltozása (pl. magába fordul vagy nagyon kihívó lesz), túlszexualizált, deviáns vagy antiszociális magatartás, szexuális játékok, érintéstől való visszahúzódás, az adott életkort meghaladó szexuális ismeretek, a személyes higiénia hirtelen, extremitásba hajlóan fontossá válása, prostitúcióba való bevonódás, visszaesés a fejlődésben, stb.





**Kereskedelmi célú kihasználás:** Egy gyerek kereskedelmi vagy szexuális tevékenységre való kihasználása pénzbeli vagy anyagi ellenszolgáltatás céljából. A kizsákmányoló jellemzően megtévesztéssel, hamis ígéretekkel (szerelem, kapcsolati biztonság), illetve megfélemlítés, testi-lelki terror vagy ezzel való fenyegetés útján hálózta be a gyereket.

**Kizsákmányolás:** Egy gyerek tisztességtelen kihasználása.

**Nem valódi gyermekrészvétel:** Amikor egy gyerek nincs tisztában részvétele céljával, folyamatával, szerepével; részvétele nem önkéntes, és nem a véleményének és méltóságának tiszteletén alapul. A gyerekek nem a számukra releváns kérdésekben, nem gyerekbarát körülmények között vagy nem megkülönböztetés nélkül vesznek részt; nem kapnak megfelelő felkészítést szerepük betöltéséhez, biztonságuk elsődlegessége nem biztosított, és részvételük eredménye nem elszámoltatható.

**Online zaklatás:** Sorozatos és hosszabb ideig fennálló, szándékos sérelem okozása az interneten, melynek célja lehet megalázás, fenyegetés, nevetségessé tétel, kiközösítés, lejáratás, negatív színben feltüntetés.

**Pénzügyi abúzus:** Az érintett gyerek pénzügyeinek bármely módon történő, engedély nélküli szabályozása vagy korlátozása.

**Rendszerabúzus:** Megvalósul, amennyiben a gyerekek védelmét szolgáló tevékenység vagy rendszer nem létezik, vagy diszfunkcionálisan működik, és ezzel hozzájárul a gyermekbántalmazás és elhanyagolás megelőzésének elmulasztásához, késedelmes elhárításához vagy a mulasztás miatt a folyamatos/további károsodáshoz

## A BIZTONSÁG ALAPELVEI

Az Alapítvány a gyerekek biztonsága érdekében az alábbi alapelvek mentén szervezi mindenkori tevékenységét:

**Átláthatóság:** Alapítványunk minden döntése, tevékenysége és eljárási mechanizmusa átlátható és az által vezérelt, hogy a gyerekek mindenképp felett álló érdeke érvényesüljön.

**Biztonságos adatkezelés és titoktartás:** Alapítványunk bizalmasan, a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően kezeli a gyerekekkel kapcsolatban tudomásra jutott személyes adatokat és szenzitív információkat. Engedély nélkül harmadik fél tudomására nem hozza.

**Egyéni felelősség:** Alapítványunk biztosítja, hogy minden munkatárs ismerje a védelemre vonatkozó szabályokat, és mindenki egyénileg is felelős legyen a gyerekek biztonságáért.





**Eljárási garancia:** Alapítványunk minden jelzést komolyan vesz, ami a gyerekek jogainak megsértésével, a velük szembeni rossz bánásmóddal vagy a veszélyeztető környezetükkel kapcsolatos, és megteszi a megfelelő gyermekvédelmi intézkedéseket.

**Gyermekközpontúság:** Alapítványunknak a gyerekek jólléte elsődleges fontosságú, minden döntést a gyerekek érdekeinek figyelembevételével, jogaiknak tiszteletben tartásával hoz meg.

**Jogszabályoknak való megfelelés:** Az Alapítvány a gyermekvédelem terén irányadó hatályos nemzetközi és hazai előírásokkal összhangban végzi munkáját.

**Prevenció:** Alapítványunk a gyermekbántalmazás kockázatának csökkentését elősegíti a tudatosságnövelésen, a jó gyakorlatok kialakításán, valamint a képzéseken keresztül.

**Támogatás:** Alapítványunk minden gyermekbántalmazási ügyet komolyan vesz, az érintett gyereket a megfelelő támogatásban részesíti.

**Utókövetés és felülvizsgálat:** Alapítványunk a Gyermekvédelmi Irányelvet évente és igény esetén felülvizsgálja, szükség esetén, valamint a releváns jogszabályi változásoknak való megfelelés érdekében optimalizálja.

**Valódi gyermekrésztétel:** Alapítványunk minden olyan tevékenységünk, melyben gyerekek is érintettek, összhangban áll az ENSZ Gyermekjogi Bizottságának 12. átfogó kommentárjában rögzített etikai irányelvekkel.

**Védelem:** Valamennyi gyereket kortól, nemtől, képességektől, kultúrától, fajtól, nyelvtől, vallástól, valamint biológiai nemtől, nemi identitástól, nemi önkifejezéstől és szexuális orientációtól függetlenül egyenlően megillet a védelemhez való jog.

**Zéró tolerancia:** Alapítványunknál a gyerekekkel szembeni bántalmazás, erőszak, zaklatás és visszaélés minden formája elfogadhatatlan. Alapítványunk a gyerekek számára biztonságos környezetet és közösséget teremt, és nem létesít szakmai kapcsolatot – illetve a már fennálló kapcsolatot azonnal megszünteti – mindenkivel, aki veszélyt jelent a gyerekekre.

## KÓRHÁZSULI GYERMEKVÉDELMI PROTOKOLL

A tartós gyógykezelés alatt álló gyermeknek joga van arra, hogy:

- ❖ emberi méltóságához, személyisége méltóságához,
- ❖ emberhez méltó bánásmódhoz,







- ❖ állapotának, személyes adottságainak megfelelő megkülönböztetett ellátásban - különleges gondozásban, rehabilitációs célú ellátásban, oktatásban - részesüljön,
- ❖ véleményének meghallgatásához és tiszteletben tartásához,
- ❖ saját ritmusának megfelelően éljen,
- ❖ ne bánjanak vele felelőtlenül,
- ❖ tisztában legyen a lehetőségeivel,
- ❖ dicsérethez és elismeréshez,
- ❖ a bizalomhoz és az érzelmi biztonsághoz,
- ❖ a kísérletezéshez és az alkotáshoz,
- ❖ az önkifejezéshez, önmegvalósításhoz,
- ❖ a kommunikációhoz,
- ❖ arra, hogy kérdéseire választ kapjon,
- ❖ segítséget kapjon a tudás megszerzéséhez,
- ❖ személyes adatainak védelméhez.

Ezért a KórházSuli Alapítvány minden esetben szem előtt tartja a gyermekek jogait és védelmét, szigorú, módszertanilag megalapozott keretrendszerben különös figyelmet fordít munkatársai és önkéntesei kiválasztására, képzésére, monitorozására és támogatására.

Az Alapítvány minden gyermekbántalmazásra vagy -veszélyeztetésre utaló gyanút, jelet és jelzést komolyan vesz, kivizsgálja, és haladéktalanul megteszi az alábbi lépéseket:

1. Ha bármely alapítványi munkatárs, önkéntes gyermekbántalmazást/visszaélést vagy annak jelét észleli, azonnali hatállyal köteles jelezni személyesen, telefonon vagy írásban a [www.korhazsuli.hu](http://www.korhazsuli.hu) honlapon feltüntetett elérhetőségek bármelyikén az Alapítvány vezetőjének.
2. A bejelentést követően az Alapítvány vezetője megkezdi az eset körülményeinek kivizsgálását, ha szükséges, további információkat gyűjt az eset tisztázására, amelybe bevonhatja a releváns munkatársakat, önkénteseket is.
3. Amennyiben a belső vizsgálat eredménye indokolja, haladéktalanul jelzi a Kuratórium elnöke felé.
4. A Kuratórium és az Alapítvány vezetője közösen hozza meg a döntést az ügygel kapcsolatos eljárás további menetéről.

A Magatartási szabályzat megszegése esetén kuratórium eljárást indíthat az alapítvány bármely munkatársa, önkéntese vagy kuratóriumi tagjával szemben.





## FELELŐSSÉGEK ÉS KÖTELEZETTSÉGEK A TARTÓS GYÓGYKEZELÉS ALATT ÁLLÓ GYERMEKEK VÉDELME ÉRDEKÉBEN

### ÁLTALÁNOS FELELŐSSÉG

Az Alapítvány mint szervezet felelősséget vállal azért, hogy minden esetben jelen Gyermekvédelmi irányelvnek megfelelően, a lehető legnagyobb gondossággal járjon el szervezeti működése, projektjei előkészítése, megvalósítása és utánkövetése során.

### MINDEN MUNKATÁRS ÉS ÖNKÉNTES FELELŐSSÉGE

- ❖ támogatóan és aktívan részt venni a gyermekek jogainak védelmében
- ❖ ismerni a jelen Irányelvben rögzített kötelezettségeit
- ❖ munkáját az elvárható gondosság alapelveinek és az Irányelvben foglaltaknak betartásával végezni
- ❖ megérteni és aláírni az Irányelv mellékletét képező Magatartási szabályzatot
- ❖ biztosítani a gyermekek védelmét az alapítványi projektekhez kötődő, harmadik féllel való kapcsolattartás és szereplések során

### A KURATÓRIUM ELNÖKÉNEK FELELŐSSÉGE

- ❖ jelen Irányelv bevezetése, a megvalósítás nyomon követése, ellenőrzése és a szabályzat alapján történt szakmai beavatkozások, intézkedések értékelése
- ❖ annak biztosítása, hogy minden munkatárs tisztában legyen a jelen Irányelvben foglalt felelősségi körével, és az ehhez szükséges felkészítést és információkat megkapja
- ❖ annak biztosítása, hogy minden munkatárs aláírja a jelen Irányelvben foglalt Magatartási szabályzatot és a rá vonatkozó egyéb dokumentumokat
- ❖ szükség esetén a megfelelő felelősségre vonási eljárások lebonyolítása

### AZ ALAPÍTVÁNY VEZETŐJÉNEK FELELŐSSÉGE

- ❖ bántalmazás gyanúja esetén az Irányelvben foglalt, szervezeten belüli védelmi folyamatok és a külső hatóságok felé történő intézkedések elindítása és megtétele (jelzés kivizsgálása, külső jelzés, tájékoztatás, archiválás, visszajelzés stb.),
- ❖ a védelmi intézkedések megvalósításának koordinálása,
- ❖ a biztonsági elemeket tartalmazó munkaerő-kiválasztási folyamathoz és az adatvédelemhez kötődő szabályok bevezetésében, működtetésében való közreműködés a jelen Irányelvben szabályozott területeken dokumentáció vezetése a GDPR szabályoknak megfelelően,
- ❖ azonnali tájékoztatási kötelezettség a Kuratórium elnökének, ha az Irányelv alkalmazása során olyan visszásságot tapasztal, amelynek megfelelő kezelése az Alapítvány kuratóriumának felelősségi körébe tartozik,





- ❖ éves rendszerességű írásos beszámoló a Kuratórium felé minden év május 1-jéig bezárólag az elmúlt 12 hónapról, valamint szükség esetén rendkívüli beszámolási kötelezettség,
- ❖ segíteni a bántalmazás áldozatául esett gyermekeket abban, hogy panaszával az Alapítványon túl milyen egyéb fórumokhoz fordulhat (jogsegélyszolgálatok, áldozatvédelmi szervek, hatóságok stb.).

## PARTNERI EGYÜTTMŰKÖDÉS

Az Alapítvány széles körben működik együtt külsős partnerekkel: kórházakkal, anyaiskolákkal, egyetemekkel, civil szervezetekkel, támogatókkal stb. Az Alapítvány a partnerei kiválasztásánál kiemelt figyelmet fordít a partnerek gyerekekkel kapcsolatos eljárásaira, korábbi tapasztalataira, belső irányelveire.

Azoknak a partnereknek, akik bármilyen formában kapcsolatba kerülnek az Alapítvánnyal kapcsolatban álló gyerekekkel, el kell fogadniuk a jelen Irányelvben foglaltakat, és az Alapítvánnyal kötött szerződésüknek tartalmaznia kell az erre vonatkozó elköteleződésük elismerését.

## MUNKATÁRSÁK ÉS ÖNKÉNTESÉK FELVÉTELE

Alapítványunk a jogviszony megkezdésekor szerződést köt munkavállalóival és önkénteseivel, melyben nyilatkoztatja őket, hogy:

- ❖ sosem vettek részt olyan tevékenységben, mely összeköthető bármilyen módon gyermekbántalmazással,
- ❖ az Alapítvánnyal összeköthető munkájuk során sem követnek el ilyen jellegű tevékenységet,
- ❖ elfogadják Alapítványunk Magatartási szabályzatát (lásd melléklet)

Az Alapítvány mind a munkatársaknak, mind az önkénteseknek lehetőséget biztosít arra, hogy a legfrissebb információkkal rendelkezzenek az Alapítvánnyal és a vállalt feladatokkal kapcsolatban. A munka jellegétől és a meglévő tapasztalatoktól függően kiegészítő képzést biztosít a gyerekek jóllétének és biztonságának biztosítása érdekében.

A Kuratórium elnöke felel a munkatársak és önkéntesek támogatásáért, és minden esetben komolyan veszi a gyerekek védelmével kapcsolatos segítségkérést. Ennek megfelelően a gyerekekkel foglalkozó munkatársaknak rendszeres szupervíziós lehetőséget biztosít.





Az Irányelvhez az összes munkatárs számára hozzáférést biztosít az Alapítvány mind elektronikus, mind nyomtatott formában, illetve nyilvánosan is elérhető az Alapítvány hivatalos weboldalán.

## MUNKATÁRSOK ÉS ÖNKÉNTESOK KÉPZÉSI RENDSZERE

### FELKÉSZÍTŐ KÉPZÉS

Új munkatárs vagy önkéntes csatlakozásakor kötelező a 2 napos felkészítő képzésen való részvétel, ahol:

- ❖ elsajátítják a legfontosabb információkat a tartós gyógykezelés alatt álló gyerekekről,
- ❖ megtanulják a beteg gyerekhez és családjához való kapcsolódás szabályait,
- ❖ megismerik a KórházSuli Alapítvány működését, hiánypótló tevékenységét, értékeit és alapelveit,
- ❖ az önkéntes munkát szabályozó és támogató keretrendszer felépítését, kötelezettségeit és lehetőségeit,
- ❖ a jelzőrendszeri tevékenység jelentőségét, folyamatát és formáit.

### TOVÁBBKÉPZÉSEK

A folyamatos fejlődés és a minél hatékonyabb segítségnyújtás érdekében az Alapítvány munkatársai és önkéntesei rendszeresen szakmai és pszichoedukációs előadásokon és workshopokon vehetnek részt.

### TÁBOROK

A KórházSuli táborokban tartós gyógykezelés alatt álló gyermekek együtt táboroznak egészséges társaikkal, a KórházSuli önkénteseivel. A táborokban a KórházSuli szakemberei mellett egészségügyi szakemberek és pszichológusok támogatják a testi-lelki folyamatokat. A tábori lét alatt nemcsak egymásról tanulnak a fiatalok, hanem az önmagukról alkotott képük, egész személyiségük változáson megy keresztül, színesedik, gazdagodik.



## ÉRTÉKELŐ ÉS JÖVŐTERVEZŐ ELVONULÁS

Évente megrendezésre kerül önkéntesek bevonásával, néhány napos elvonulás alkalmával az éértékelő és jövőtervező találkozás. A működési rendszerrel, folyamatokkal kapcsolatos visszajelzések és a jövőbeli tervek és lehetőségek egyeztetésével folyamatosan fejlődik, hatékonyabbá és minden résztvevő számára egyre nagyobb elégedettséget kiváltó tevékenységgé válik az Alapítvány működése.

## KOMMUNIKÁCIÓ

### ÁLTALÁNOS KOMMUNIKÁCIÓ

Az Alapítvány felelős azért, hogy a gyerekekkel vagy a gyermekekről, az ő személyes történeteikről való kommunikálás, akár online, akár nyomtatott felületen, rendezvényeken etikus és felelősségteljes módon történjen.

Ennek érdekében az alábbi alapelvek minden munkatársra és önkéntesre nézve kötelező érvényűek:

- ❖ A gyerekek méltóságát és jogait mindig tiszteletben kell tartani.
- ❖ A kommunikáció során külön figyelmet kell fordítani a gyermekjogok érvényesülésére – ideértve a magánélethez való jogot, a véleménynyilvánítás jogát, az őket érintő ügyekben való részvétel jogát és az erőszak vagy annak veszélye elleni védelemhez való jogot.
- ❖ A gyermekek legfőbb érdekének minden esetben érvényesülnie kell.
- ❖ Az őt érintő ügyekben a gyerek véleményét korára és érettségére tekintettel figyelembe kell venni.
- ❖ Minden nyilvános kommunikáció, személyes megjelenés vagy rendezvény esetén egyeztetni kell annak politikai, társadalmi és kulturális hatásairól a gyerekhez legközelebb állókkal és azokkal, akik leginkább képesek felmérni a gyerek helyzetét.
- ❖ Nem lehet olyan történetet felhasználni, mely bármely gyermeket veszélybe sodorhat, az érintett gyermek személyazonosságának megváltoztatása, eltorzítása vagy más módon való beazonosíthatatlanná tétele esetén sem.
- ❖ Tartózkodni kell a gyermekeket bíráló állításoktól és magatartási formáktól.

### ÍRÁSOS KOMMUNIKÁCIÓ

Az Alapítvány minden esetben kerüli azokat a leírásokat, kategorizálásokat, amelyek a gyermekeket negatív diszkriminációnak, kirekesztésnek teszik ki.





- ❖ Az Alapítvány minden általa publikált szakmai anyagban, esettanulmányban és egyéb megjelenéseiben szülői írásos hozzájárulással használja csak a gyermek nevét és egyéb adatait, minden egyéb esetben megváltoztatja a gyermek nevét és más adatait, anonimizált módon publikál.
- ❖ Az Alapítvány honlapján – az érintett beazonosítására alkalmas módon – közzétett minden gyermeket érintő írásos anyag tekintetében biztosítja az érintett megfelelő tájékoztatását a közzétételről és a törlési lehetőségről.

## A KÉPMÁS, HANG- ÉS VIDEOFELVÉTELEK KÉSZÍTÉSE ÉS FELHASZNÁLÁSA

Az Alapítvány saját projektjeinek, eseményeinek dokumentálása, valamint az arról szóló külső és belső kommunikáció során felvételeket készíthet az abban részt vevő gyermekekről, illetve azokat felhasználhatja az alábbi szabályok betartásával:

- ❖ Képmást, hangfelvételt vagy videofelvételt kizárólag az Alapítvány projektjeinek, eseményeinek keretében, a gyermekek méltóságának megőrzésével készít.
- ❖ A felvételek készítése előtt minden esetben engedélyt kér az érintett gyermektől, és minden esetben beszerezi a törvényes képviselő írásos hozzájárulását is. Az engedély csak abban az esetben tekinthető teljes értékűnek, ha a felvétel céljáról a gyermek életkorának és igényeinek megfelelően kapott felvilágosítást.
- ❖ Beleegyezés hiányában a gyerekekről felvételt nem készít illetve azt nem használja fel.
- ❖ A felvételeken nem tüntetheti fel a gyermekek személyes adatait (név, lakcím, születési adatok stb.).
- ❖ Minden esetben megbizonyosodik arról, hogy a gyermek külső kényszerítés nélkül, saját elhatározásából vesz részt a kommunikációban. Film, video- vagy rádióinterjú készítésekor figyel arra, hogy az ott használt vizuális vagy hangeffektek hogyan hatnak a gyerekekre.
- ❖ A gyermeket és a törvényes képviselőjét tájékoztatja a felvétel nyilvánosságra kerüléséről, annak céljáról és idejéről, valamint a törlési lehetőségekről.

## ADATVÉDELEM

### ADATKEZELÉS ÉS TITOKTARTÁS

Az Alapítvány a személyes adatokat a mindenkori jogszabályi előírások és a szervezet biztonsági szabályai szerint, a lehető legnagyobb gondossággal kezeli. Az Alapítvánnyal bármilyen jogviszonyban álló munkatársak és önkéntesek bizalmasan kezelik a gyermekekkel kapcsolatban tudomásukra jutott személyes adatokat. A gyerekek és fiatal





felnőttek körülményeire, általuk vagy róluk megosztott információkra vonatkozóan titoktartási kötelezettség terhel minden munkatársat, és önkéntest, ennek értelmében az Alapítvánnyal kapcsolatban álló személyek személyes adatai nem adhatóak ki harmadik személy részére.

Kivéve:

- ❖ az érintett kifejezett írásbeli hozzájárulása a személyes adatai megosztásához,
- ❖ amennyiben gyermekbántalmazás gyanúja merül fel, az Irányelv betartásáért felelős KórházSuli vezető a gyermekvédelmi jelzőrendszer tagjaként jelzési kötelezettsége van a kuratórium elnöke és az illetékes gyermekvédelmi hatóságok felé.

Az Alapítvány valamely projektje során, annak egyediségeire figyelemmel, indokolt esetben külön részletezett adatvédelmi szabályzatot fogalmaz meg és tart be.

## ONLINE BIZTONSÁG

Az Alapítvány a vele kapcsolatba kerülő gyerekeket arra ösztönzi, hogy az internet és a közösségi média különböző eszközeit biztonságos módon használják.

Az Alapítvány hivatalos, nyílt kommunikációs felületein a kommunikációt ellenőrzi, és figyeli a résztvevők biztonságát.

A közösségi oldalakon a gyermekekkel a kapcsolatfelvételt mellőzzük, csak indokolt esetben engedélyezzük, amennyiben a gyerekek érdeke ezt kívánja.

Az online kapcsolat minden esetben az adatvédelmi szabályok betartása mellett valósulhat meg.

Az Alapítvány a hírlevelekben és körlevelekben a személyes e-mail címeket elrejt, nem jeleníti meg. Az online adatbázis védett annak érdekében, hogy illetéktelen személy ne férhessen hozzá az adatokhoz.

## UTÁNKÖVETÉS ÉS FELÜLVIZSGÁLAT

Jelen Irányelv bevezetésének a kuratóriumi elfogadást követően a következő lépései vannak:

- ❖ Az Irányelv integrálása az Alapítvány már meglévő rendszerébe (stratégiai tervezés, munkaerő-kiválasztás, működtetés, alapidokumentumok, új munka és önkéntes szerződések stb.) és folyamataiba.
- ❖ Minden olyan személy felkészítése, akire vonatkozik az Irányelv.
- ❖ Az Alapítvánnyal együttműködő szervezetek és partnerek tájékoztatása az Irányelvről, amely a továbbiakban a közös munka alapját képezi.



- ❖ A dokumentum elérhetővé tétele az Alapítvány honlapján, valamint az irodában nyomtatott formában is.

Az Irányelv bevezetését követően az Alapítvány Kuratóriuma évente:

- ❖ Ellenőrzi, hogy hogyan kerül alkalmazásra az Irányelv a mindennapi működésben.
- ❖ Értékeli, hogy az Irányelv bevezetése és alkalmazása milyen hatással van a munkatársakra, a gyermekekre és a külső partnerekre.
- ❖ Felülvizsgálja, hogy szükséges-e az Irányelv bármely részét, illetve a képzési struktúrát módosítani.
- ❖ Az ellenőrzés és értékelés eredményeit a Kuratórium számára a Kuratórium elnöke írásban összefoglalja, amelyet a Kuratórium tagjai többségi szavazással hagyhatnak jóvá vagy küldhetik vissza kiegészítésre, módosításra. Az ellenőrzési és értékelési tevékenységbe, valamint a felülvizsgálat folyamatába szükség esetén bármely munkatárs bevonható.

## MELLÉKLETEK

### MAGATARTÁSI SZABÁLYZAT - NYILATKOZAT

A Gyermekvédelmi irányelv elfogadása és betartása az Alapítvány minden munkatársa, önkéntese és partnere számára kötelező. Jelen magatartási szabályokat minden alkalmazottnak és önkéntesnek, segítőnek és partnernek a feladatai megkezdése előtt alá kell írnia. Az Alapítvány a szabályzatban nem részletezett esetekben is elvárja a gyermekek legfőbb érdekének megfelelő eljárást. A jelen szabályzatban foglalt magatartási szabályok csak a legfontosabb vagy legnagyobb kockázatú eseményekre térnek ki, és nem jelentenek teljes körű felsorolást.

#### *Általános kommunikáció/magatartás*

- ❖ Egyenlőként kezelem a gyermekeket kortól, nemtől, nyelvtől, vallástól, etnikai származástól, szexuális beállítottságuktól függetlenül.
- ❖ Partnerként kezelem és meghallgatom az Alapítvánnyal kapcsolatba kerülő gyerekeket.
- ❖ Figyelek a gyermekekre, hogy ne kerüljenek veszélyhelyzetbe.
- ❖ Bizalmasan kezelem a gyermek és családja személyes adatait.
- ❖ A gyermekkel korának és érettségének megfelelően kommunikálok és figyelemmel vagyok a gyermekekből álló csoport szükségleteire.
- ❖ Figyelek a gyermek határaitra és érzékenységére a kommunikáció során.
- ❖ Bizalmasan kezelem és komolyan veszem a gyermek vagy a gyermekek egy csoportja által rám bízott titkokat.







- ❖ Tiszteletben tartom a gyermekekkel való kapcsolatom határait: nem keresem meg őket baráti/szexuális kapcsolatépítés céljából és nem osztok meg velük személyes problémákat.
- ❖ Jó példát mutatok.

### *Gyermekvédelmi eljárás*

- ❖ Azonnal jelentem, ha jogsértést/bántalmazást vagy annak gyanúját tapasztalom.
- ❖ Minden gyermeket egyenlőnek fogadok el, és ügyeiket megkülönböztetés nélkül kezelem.
- ❖ Zéró toleranciát képviselek a gyermekkel szembeni erőszak és rossz bánásmód valamennyi formájával szemben.
- ❖ A szakma általános szabályaihoz és az Alapítvány által megszabott keretekhez tartom magam.
- ❖ Fokozottan odafigyelek arra, hogy magatartásommal ne fokozzam a gyermek „áldozatérzését”, ha vele kapcsolatban bántalmazás vagy erőszak gyanúja merül fel.

### *Események, programok*

- ❖ Figyelemmel vagyok a gyerekekből álló csoport szükségleteire.
- ❖ Amennyiben szükséges, megfelelően közbeavatkozom, ha a gyermekek között konfliktus alakul ki, vagy saját készülékeiken káros tartalmat néznek/osztanak meg egymással.

### *Gyermekrészvétel*

- ❖ Segítem a gyermeket, hogy életkora és érettségi szintje szerint részt tudjon venni az Alapítvány projektjeiben.
- ❖ Ösztönzöm a gyermeket arra, hogy véleményét megossza az Alapítvány munkatársaival, önkénteseivel és kérdéseket tegyen fel.
- ❖ Tájékoztatom a gyermeket a jogairól az adott projektben, és felvilágosítom a panaszbejelentési lehetőségekről.
- ❖ Bátorítom a gyermeket, hogy merjen kiállni magáért.

### *Továbbá aláírással elismerem, hogy soha:*

- ❖ Nem alkalmazok erőszakot gyerekekkel szemben.
- ❖ Nem létesítek szexuális kapcsolatot az Alapítvánnyal kapcsolatba kerülő 18 éven aluli személlyel. A tévedés a gyermek korával kapcsolatban nem jelent felmentést.
- ❖ Nem provokálom, zaklatom a gyermeket semmilyen módon.
- ❖ Nem alázom meg, és nem sértem meg a jogait.
- ❖ Nem csorbítom a gyermek önbizalmát, nem kommunikálok kioktató, lekezelő stílusban, nem káromkodok.
- ❖ Nem kényszerítem a gyermeket munkavállalásra semmilyen eszközzel sem.
- ❖ Nem leszek alkohol és/vagy drog befolyásoltsága alatt a gyermekkel való munka közben.





- ❖ Nem politizálok, és nem viszek be vallási nézeteket a gyermekekkel való foglalkozásokra.
- ❖ Nem minősítem az Alapítvánnyal kapcsolatba kerülő gyermekeket, törvényes képviselőit, illetve a gyermekek által behozott témákat és kérdéseket.
- ❖ Nem adok hamis vagy bizonytalan információt vagy ígéretet az Alapítvánnyal kapcsolatban álló gyerekek részére.
- ❖ Nem konfrontálódok a szükségesnél jobban a kollégákkal vagy másokkal a gyermekek előtt.
- ❖ Nem osztok, mutatok meg vagy ajánlok káros tartalmakat gyermekeknek.
- ❖ Nem teszek közzé olyan képmást, amelyen a gyermek meztelen vagy nem megfelelően van felöltöztetve.
- ❖ Nem teszek közzé olyan képmást, videofelvételt vagy hangfelvételt, amelyre nem kaptam engedélyt.
- ❖ Nem viszem el a gyereket sehova a törvényes képviselő beleegyezése nélkül, kivéve, ha ez a gyermek biztonsága érdekében feltétlenül szükséges.

Elfogadom, hogy a jelen felsorolásban nem szereplő, de általam veszélyeztetőnek vagy a gyermek jólléte, biztonsága szempontjából kockázatosnak ítélt magatartásokat sem valósítom meg.

Alulírott,....., mint KórházSuli alkalmazott / önkéntes / támogató / partner, aláírással elismerem, hogy a KórházSuli Alapítvány Magatartási szabályzatát megértettem és elfogadom.

Büntetőjogi felelősségem teljes tudatában kijelentem, hogy nem álltam bíróság előtt gyermekbántalmazás vagy szexuális zaklatás miatt, ellenem ilyen ügyben vizsgálatot soha nem folytattak. Kijelentem továbbá, hogy nem állok foglalkozástól jogerősen eltiltás vagy közügyektől eltiltás hatálya alatt, és bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen még sosem ítélték el. Minden adat, amelyet a KórházSuli Alapítvány tudomására hoztam, megfelel a valóságnak.

Aláírással igazolom, hogy elolvastam és elfogadom a [KórházSuli - Adatvédelmi tájékoztató](#) -t és a [KórházSuli - Etikai Kódex](#) -et.

....., 20..... hó..... nap

.....  
aláírás

